

檜葉町屋内体育施設指定管理者公募型プロポーザル方式 募集要綱等に係る質問書への回答書

平成 30 年 10 月 30 日
檜葉町教育総務課

質 問 ・ 回 答 事 項
質問 1 募集要項 4 ページ 3 指定管理料
【質問】 教室事業、イベント等の実施においては、指定管理料を流用して良いとの解釈で宜しいでしょうか。 【回答】 募集要項 P. 2 (2) ア〜クに記載する業務内容に合致するものは指定管理事業のため、指定管理料を使用することとなります。 つまり、教室事業については「オ スポーツ振興・健康づくりに関する運動教室に関連する業務」に該当する場合、イベントについては「カ 賑わいづくりに関する業務」に該当すると認められる場合において、指定管理料を使用することが可能です。 疑義が生じた場合には、年度の事業計画書、自主事業計画書提出の際に協議するものとします。 なお、これらの業務において、指定管理料の縮減に繋がる施策があれば、ご提案ください。
質問 2 募集要項 10 ページ イ事業者に関するもの（オ）
【質問】 法人町民税について、貴町に対して納税義務がない場合は、提出不要との解釈で宜しいでしょうか。 【回答】 法人として滞納していないかを念のため確認するものであるため、檜葉町に対する納税の有無にかかわらず、本社所在地における納税証明書の提示をお願いします。
質問 3 業務仕様書 5 ～ 6 ページ 3 事業に関する業務基準（1）
【質問】 スポーツ等の推進事業については、指定管理料を流用して良いとの解釈で宜しいでしょうか。
【回答】 質問 1 への回答と同様です。

質 問 ・ 回 答 事 項
質問 4 業務仕様書 9 ページ 4 維持管理に関する業務基準 (4) 備品管理・調達・修繕義務者及び帰属
【質問】 トレーニング機器、バスケットゴール等の備品に関わる保守点検は、指定管理者が実施するとの解釈で宜しいでしょうか。 【回答】 上記認識で相違ありません。
質問 5 様式集 1 一般的事項 (5)
【質問】 提案書類の指定様式に加え、本事業応募に関する全ての書類一式とは、募集要項 9 ページ (7) 申請書類 イ 事業者に関するものを含むとの解釈で宜しいでしょうか。 また、CD-R 等への保存形式は、3 様式一覧のファイル形式の通りとの解釈で宜しいでしょうか。 【回答】 CD-R 等での提出は、様式集「3 様式一覧」に記載の書類一式が対象となります。 ファイル形式については、ご認識の通りです。
質問 6
【質問】 屋内遊具施設に設置される遊具について、詳細 (参考メーカー・品番等) をご教示ください。
【回答】 別紙屋内遊具一覧表のとおりです。

