住民票等請求書　（郵便請求用）

令和　　年　　月　　日

楢葉町長　様

１．請求者

住所	
フリガナ 氏名	電話番号

２．交付希望者

住所　楢葉町大字　　字	
フリガナ 氏名	生年月日 ㊀ ㊁ ㊂ ㊃ 西暦 年　　月　　日
請求者との関係　①本人・同一世帯員（続柄　　） ②その他（　　）	
用途　その他の方は使用目的を具体的に記入してください。また代理人の方は委任状が必要です。	

３．必要な証明書

①住民票謄本（世帯全員）	通	④記載事項証明書（世帯全員）	通
②住民票抄本（世帯一部）	通	（世帯一部）	通
③除票（除かれたもの）	通	⑤その他（　　）	通

４．記載内容

本籍	必要　・　不要	住民票コード	必要　・　不要
続柄	必要　・　不要	マイナンバー	必要　・　不要

５．同封するもの

（１）　手数料（定額小為替または現金）　※現金の場合は現金書留でお送りください。

（２）　請求者の本人確認書類のコピー　（マイナンバーカード、運転免許証 等）

（３）　返信用封筒（宛名を書き、切手を貼ったもの）

（４）　その他必要に応じ、交付希望者からの自筆の委任状等を要することがあります。

※　プライバシー侵害につながるような不当な請求には応じられません。
　偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは刑罰が科されます。