**楢葉町 町民提案型まちづくり補助金**

**事業計画書**

|  |
| --- |
| ご記入上の注意  ・各記入欄の大きさは、内容に応じて調整してください  ・選考基準を踏まえた説明が含まれるようにしてください。  ・事業や活動の具体的なイメージが伝わるよう、図表や写真を適宜ご活用いただいて構いません。 |

# 団体概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団体名 | ふりがな | |
| 団体種別 | 以下のいずれかに☑を入れてください。   * 法人（法人種別：　　　　　　　） * 任意団体・グループ   ※個人で申請を検討している方は、事前に事務局までご相談ください。 | |
| 団体住所等 | 〒　　　　－ | |
| TEL： | |
| E-mail： | |
| HP（URL）： | |
| 担当者  連絡先等 | 役職 | ふりがな  氏名 |
| TEL： | E-mail: |

# 申請団体の事業内容等

|  |  |
| --- | --- |
| 団体の目的 |  |
| 設立年月日 |  |
| 主な活動状況  直近の主な事業を、わかりやすく箇条書きでご記入ください。 |  |
| 会費の徴収及び協賛金の協力要請の有無 | 過去3年間に、以下のいずれかを行った実績があればご記入ください   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 区分 | 実施年度 | 主な使途 | 金額（概算） | | 会費の徴収 |  |  |  | | 協賛金の要請 |  |  |  |  * これまでに実施したことはない |
| これまでの委託や補助金の実績 | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 事業名  過去３年間に受けた委託事業や補助金の実績があればご記入ください。 | 実施年度 | 委託・補助の種別 | 交付元  （機関名） | 交付額  （概算） | | 例）まちづくり○○事業 | 令和5年度 | 補助金 | ○○町 | 50万円 | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  * これまでに委託や補助金を受けたことはない |
| 現在の委託や　補助金の有無 | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 事業名 | 実施年度 | 委託・補助の種別 | 交付元  （機関名） | 交付額  （概算） | | 例）まちづくり○○事業 | 令和5年度 | 補助金 | ○○町 | 50万円 | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  * 現在、委託や補助金は受けていない |

# 申請団体の振込先

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 銀行・支店名 | 銀行　　　　　　　　　　　　　支店 | | | | | | | | | | | |
| 金融機関コード |  | |  | | | |  | | | |  | |
| 支店コード |  | | | |  | | | |  | | | |
| 預金種目 | * 普通　　　　　　当座　　　　　　その他 | | | | | | | | | | | |
| 口座番号 |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| 口座名義（カナ） |  | | | | | | | | | | | |

# 提案事業詳細

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **提案事業名** | 事業名 | | | 新規事業 | 継続事業 | |
| **選択する**  **事業テーマ**  **※該当するテーマの番号にチェックを入れてください（複数可）** | 地域資源を活用した商品開発・ブランディング  空き家・空き地等の活用を通じた地域拠点づくり  地域課題解決を目指す実験的・実践的プロジェクト  観光資源や文化資産を活かしたコンテンツ・仕組みづくり  ふるさと納税返礼品開発（や情報発信プロジェクト）  その他、地域の持続可能性や暮らしの質の向上に寄与する取り組み | | | | | |
| **地域の課題意識** | 本事業の対象地域において、どのような社会的・経済的・文化的な課題や背景があるのかを具体的に記載してください。できる限り、客観的なデータ・地域の声や現状などに基づいて、課題の実態とその背景を整理してください。 | | | | | |
| **事業の目的** | 企画の趣旨　（なぜその事業を計画しているのか実行する際の狙いや理由もしくは理念を記載ください。）  目指す理想の状態  （事業終了時に、地域や関係者がどのような状態になっていることを目指すのかを、できるだけ具体的にご記入ください。） | | | | | |
| **企画内容** | 本事業において、**いつ、どこで、誰と、何を行うのか**を明確に記載してください。また、事業目的が複数ある場合は、それぞれの目的に対応した事業内容を整理し、対応関係が分かるように記載してください。  あわせて、参加費や材料費などの徴収がある場合は、**徴収の有無、見込額、内訳、徴収方法**についても明示してください。 | | | | | |
| **事業期間** | | 年　　月　　日～　　　　年　　月　　日 | | | |
| **今年度の**  **スケジュール** | | 時期 | 内容 | | |
|  |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **補助終了時の目標（定量・定性）**  本事業の終了時点で、地域や住民にどのような変化・波及効果をもたらすことを目指しているかを記載してください。 | 地域内の関係性の変化、仕組みや事業の定着、地域経済や暮らしの変化など、定性的な変化をできるだけ具体的に言語化してください。また、定量的な目標値を設定している場合は、数値と根拠をあわせて記載してください。 |

|  |  |
| --- | --- |
| **持続可能な事業体制作りに向けた取り組みや工夫**  　例)次世代の若手リーダーをプロジェクトメンバーに加える、新規採用したメンバーへの研修を提供する。今後の資金調達の計画 など | 補助期間終了後にかけての継続的な展開や発展の方向性について、概略を記載してください。 |

# 事業実施体制

活動メンバー（応募資格①②のメンバーの氏名を記入ください）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 年齢 | 楢葉町との関わり | 申請団体における役割 | 他団体への所属  他団体にも所属している場合には、団体名をご記載ください。 |
|  |  | 在住・在勤 |  |  |
|  |  | 在住・在勤 |  |  |
|  |  | 在住・在勤 |  |  |
|  |  | 在住・在勤 |  |  |
|  |  | 在住・在勤 |  |  |
|  |  | 在住・在勤 |  |  |
|  |  | 在住・在勤 |  |  |
| 他　　　　　名　（※７名を超える場合、名簿を別途提出してください。） | | | | |

**連携する団体**

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 | 期待する役割 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# 企画にかかる予算

1. 補助申請回数と補助率　※**継続事業補助率は初年度補助額の最大50％までとする**

該当する申請回数欄に申請額を記載ください。

|  |  |
| --- | --- |
| **補助申請回数** | 回目 |

|  |  |
| --- | --- |
| **補助金申請額** | |
| 申請回数**1回目**　上限100万円 | 同一事業での申請**2回目**　上限50万円 |
| 円 | 円 |

1. 収入 （税込）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 収入区分 | 内訳 | 金額 |
| 補助金充当額 |  | 円 |
| 事業収入 |  | 円 |
| 自己資金 |  | 円 |
| 事業にかかる総収入 | | 円 |

1. **支 出**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支出区分 | 内訳 | 金額 |
| 補助対象経費 | **内訳を次のページにご記載ください。** | 円 |
| 自己負担分 | **内訳を次のページにご記載ください。** | 円 |
|  | 事業にかかる総支出 | 円 |

# 補助金申請額の支出内訳

【自己負担金分も含めて見積書類の写しを添付してください。】

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 支出費目 | | 内訳 | 負担区分 | | 経費算出の根拠  ※見積書の番号  見積書の番号や積算  根拠など、金額の裏  付けとなる情報をご  記載ください |
| 補助対象経費  【A】 | その他  (自己負担金等)  【B】 |
| **１．　事　業　費** | 1. 諸 謝 金 |  |  |  | **【A】**  **【B】** |
| 1. 委 託 費 |  |  |  | 【A】  【B】 |
| 1. 旅費・交通費 |  |  |  | 【A】  【B】 |
| 1. 賃 借 料 |  |  |  | 【A】  【B】 |
| 1. 会 場 費 |  |  |  | 【A】  【B】 |
| 1. 印刷製本費 |  |  |  | 【A】  【B】 |
| 1. 通 信 費 |  |  |  | 【A】  【B】 |
| 1. 消 耗 品 費 |  |  |  | 【A】  【B】 |
| 1. 図書購入費等 |  |  |  | 【A】  【B】 |
| 1. そ の 他 |  |  |  | 【A】  【B】 |
| 1. 備品・   設備投資費 等 | |  |  |  | 【A】  【B】 |
| 合　計 | |  |  |  |  |