

固定資産に関する証明書交付申請書

檜 葉 町 長 様

令和 年 月 日申請

※太枠の中だけ記入し、証明の□欄に「レ」印を入れて下さい。

身分確認 No.

（あ なた） 申 請 者	住 所		電話番号	用途 ☐ 銀行 ☐ 官公署 ☐ 保証 ☐ その他	申請者の確認 ☐ 身分証明書 ☐ 運転免許証 ☐ マイナンバー ☐ その他 添付書類 ☐ 委任状 ☐
	ふりがな 氏 名		※この欄は資産所有者が死亡している場合のみ記入して下さい。		
（証 明 し て ほ し い 人） 資 産 所 有 者	申請者に同じ場合、「レ」を入れてください。⇒ ☐		1. 資産所有者の死亡年月 ☐ 大正 ☐ 昭和 年 月死亡 ☐ 平成 ☐ 令和		
	住 所		2. 資産所有者との続柄		
	ふりがな 氏 名				

□閲覧等	□土地台帳	□公図	檜葉町大字	字	番地
	□家屋台帳	□国土調査			

※下記の証明は申請者と資産所有者が異なる場合には委任状が必要です。

□ 評価証明書	年度	□	年度	※所有の一部の場合は所在を明記すること。 《所在》 檜葉町大字 字 番地 檜葉町大字 字 番地 檜葉町大字 字 番地 檜葉町大字 字 番地 檜葉町大字 字 番地
□ 公課証明書	年度			
□ 資産証明書	年度			
□ 課税証明書	年度	□土地	□所有の全部（通）	
□ 家屋滅失証明書	年度		□所有の一部（通）	
□ 住宅用家屋証明書	通	□家屋	□所有の全部（通）	
□ 名寄帳兼課税台帳	年度	□所有の一部（通）		
		□ 所有している資産全て（通）		

証明番号				課長	課長補佐	係長	担当者	証明	閲覧	公図	合計
No.	No.	No.	No.					件	件	件	件
No.	No.	No.	No.					円	円	円	円