

様式第1号（第5条関係）

檜葉町子育て世帯等住宅取得奨励金交付申請書

年 月 日

檜葉町長 様

住 所
申請者氏 名 印
電話番号 ()

檜葉町子育て世帯等住宅取得奨励金の交付を受けたいので、檜葉町子育て世帯等住宅取得奨励金交付要綱第5条第1項の規定により、関係書類を添えて申請します。

住 宅 取 得 の 区 分	<input type="checkbox"/> 住宅の新築 <input type="checkbox"/> 新築住宅の購入
取 得 住 宅 の 敷 地	檜葉町大字 字
取 得 住 宅 の 用 途	<input type="checkbox"/> 専用住宅 <input type="checkbox"/> 併用住宅
取 得 住 宅 の 延 床 面 積	住宅部分 . m ² (住宅以外の部分 . m ²)
住 宅 取 得 日	年 月 日
住 宅 取 得 費 用	円
交 付 申 請 額	円
添 付 書 類	裏面のとおり

交付の条件

この奨励金は、本町への定住を目的として交付するものであるため、交付申請に当たり、取得した住宅に居住することとなった者は、死亡等やむを得ない事情による場合を除き、当該住宅に10年以上居住すること。

備考

- 1「住宅取得の区分」及び「取得住宅の用途」欄は、該当する□にレ点を付すこと。
- 2「取得住宅の敷地」欄は、取得住宅の所在地を記載すること。
- 3「取得住宅の延床面積」欄は、専用住宅の場合は住宅部分のみに、併用住宅の場合は住宅部分の面積と（）内に住宅以外の部分の面積を記載すること。
- 4「住宅取得日」欄は、登記事項証明書に記載された取得日（原因日）を記載すること。
- 5「住宅取得費用」欄は、住宅の新築の場合は工事請負契約書の金額のうち建物本体工事費、新築住宅の購入の場合は売買契約書の金額のうち建物本体価格を記載すること。

（用紙 日本工業規格 A4 縦型）

(裏面)

<添付書類>

- ① 取得した住宅に居住している世帯全員の戸籍の附票及び全部事項証明書
- ② 取得した住宅の位置図、配置図及び各階平面図
- ③ 取得した住宅に係る登記の全部事項証明書
- ④ 取得した住宅に係る建築基準法第7条第5項に規定する検査済証の写し（建築基準法第6条第1項に規定する建築物の確認申請が必要な住宅に限る。）
- ⑤ 納税証明書